

附件 3

辽宁省申报卫生系列高级专业技术资格 人员工作实绩考核表

单 位 _____
姓 名 _____
身份证号 _____
专 业 _____
申报资格 _____

填表注意事项

一、本表为卫生专业技术人员申报卫生高级专业技术职务任职资格能力考核依据，且为申报的必备条件之一，由单位填写，内容要真实，并根据各考核项目进行项目综合评分，将项目总分填入“综合评价结果”。

二、适用时间为卫生专业技术人员申报本级技术职务前五年的情况。

三、本表所列“专业技术岗位情况”栏目应根据被考核人员在任职期间的表现逐年填写；“其他工作实绩”主要包括专业技术特长、完成对口支援、援外和重大医疗卫生保障任务等情况。

四、申报者每年参加专业技术岗位工作时间需达到 200 个工作日以上。其中，综合性医院临床医师每年参加日常门急诊工作时间原则上不得少于 104 个半天，专科医院临床医师原则上不少于 48 个半天；申报主任医师需主持查房 45 次以上，申报副主任医师需主持查房 40 次以上，达不到以上工作量标准，综合评价结果不能为优。综合评价结果为优的，考核内容和结果要在本单位公示不少于 5 天，无异议后方可逐级上报。

临床医师专业技术岗位情况

年 度		_____年__月		_____年__月		_____年__月		_____年__月		_____年__月			
		至 _____年__月		至 _____年__月		至 _____年__月		至 _____年__月		至 _____年__月			
项 目													
专业技术 岗位情况 (根据岗 位情况选 项填写, 项目总分 50分)	参加专业工作天数												
	门(急)诊工作天数												
	门(急)诊人次数												
	病房工作天数												
	主持查房次数												
	手术数	主刀	大										
			中										
			小										
		第一 助手	大										
			中										
			小										
	主持、参与疑难病例讨论 次数												
	承担院内外会诊 次数	院内											
		院外											
	主持危重病人的抢救和 处理重大事故数												
解决疑难病例或关键、重 大技术(科研)问题数													
事故	医疗事故												
	医疗差错												
项目评分													

医技部门人员专业技术岗位情况

年 度		__年__月	__年__月	__年__月	__年__月	__年__月	
		至 __年__月	至 __年__月	至 __年__月	至 __年__月	至 __年__月	
项 目							
专业技术 岗位情况 (根据岗 位情况选 项填写, 项目总分 50 分)	参加专业工作天数	_____	_____	_____	_____	_____	
	主持、参与疑难病例讨论 次数	_____	_____	_____	_____	_____	
	承担院内外会诊次数	_____	_____	_____	_____	_____	
	完成检测的检验项目数	_____	_____	_____	_____	_____	
	完成检测的测试量	_____	_____	_____	_____	_____	
	负责审核室内、室间质控 的检验项目数	_____	_____	_____	_____	_____	
	负责审核或签发检验报 告的检验项目数	_____	_____	_____	_____	_____	
	主持读片(图)人次	_____	_____	_____	_____	_____	
	签核报告或检查人次	_____	_____	_____	_____	_____	
	介入性治疗人次	_____	_____	_____	_____	_____	
	介入性穿刺活检人次	_____	_____	_____	_____	_____	
	腔内技术等特殊检查人 次	_____	_____	_____	_____	_____	
	解决疑难病例或关键、重 大技术(科研)问题数	_____	_____	_____	_____	_____	
	事故	医疗事故	_____	_____	_____	_____	_____
		医疗差错	_____	_____	_____	_____	_____
项目评分		_____					

药学人员专业技术岗位情况

年度 项 目		__年__月	__年__月	__年__月	__年__月	__年__月
		至 __年__月	至 __年__月	至 __年__月	至 __年__月	至 __年__月
专业技术 岗位情况 (根据岗 位情况选 项填写, 项目总分 50分)	参加专业工作天数	_____	_____	_____	_____	_____
	完成药历份数	_____	_____	_____	_____	_____
	参加临床会诊(或病例 大讨论)次数	_____	_____	_____	_____	_____
	提供临床咨询次数	_____	_____	_____	_____	_____
	处方或医嘱的审方量	_____	_____	_____	_____	_____
	处方点评数	_____	_____	_____	_____	_____
	抗菌药物专项点评数	_____	_____	_____	_____	_____
	日常药物检验工作的 数量	_____	_____	_____	_____	_____
	解决突发事件或关键、 重大技术问题数	_____	_____	_____	_____	_____
	项目评分	_____				

护理人员专业技术岗位情况

年度		___年__月	___年__月	___年__月	___年__月	___年__月	
		至 ___年__月	至 ___年__月	至 ___年__月	至 ___年__月	至 ___年__月	
项目							
专业技术 岗位情况 (根据岗 位情况选 项填写, 项目总分 50分)	参加专业工作天数	_____	_____	_____	_____	_____	
	从事临床一线护理天数	_____	_____	_____	_____	_____	
	参加抢救危重病次数	_____	_____	_____	_____	_____	
	主持、参与护理疑难病 例讨论次数	_____	_____	_____	_____	_____	
	主持护理查房数 (行政、教学、业务)	_____	_____	_____	_____	_____	
	承担护理会诊数	_____	_____	_____	_____	_____	
	参加护理专科门诊天数	_____	_____	_____	_____	_____	
	健康教育人数	_____	_____	_____	_____	_____	
	康复指导次数	_____	_____	_____	_____	_____	
	护理质量评析次数	_____	_____	_____	_____	_____	
	质量持续改进项目数	_____	_____	_____	_____	_____	
	事故	护理事故	_____	_____	_____	_____	_____
		护理差错	_____	_____	_____	_____	_____
	项目评分		_____				

公共卫生人员专业技术岗位情况

项 目		年 度		___年___月	___年___月	___年___月	___年___月	___年___月	
		至	至	至	至	至	至		
专业技术 岗位情况 （根据岗 位情况选 项填写， 项目总分 50 分）	参加专业工作天数								
	医师系列	参与撰写各类技术方案（预案）/政策性文件数							
		在下级单位和基层指导天数							
		开展现场调研工作项目数							
		开展健康教育与健康促进项目数							
		撰写公共卫生专业报告/政策咨询报告份数							
		技师系列	掌握实验室检测与分析技术种类						
	建立和引进实验室检验新技术新方法项目数								
	处理各类实验样品数								
	撰写实验结果分析报告份数和作业指导书份数								
	主持或主要参与公共卫生突发事件处置数								
	主持或主要参与的公共卫生专项数								
	解决公共卫生疑难问题数								

010-82311666

		项目评分	
教学 情况 (项目总分 15 分)	教学授课或举行专业知识讲座情况		_____
	教学授课或指导开展新技术情况		_____
	带教下级卫生专业技术、进修人员情况		_____
	带教学生(研究生或本科实习生)情况		_____
	带教住院医师规范化培训情况		_____
	项目评分		_____
科研创新和获奖情况(项目总分 15 分)	引进及创新技术(发明专利)情况		_____
	承担课题(注明立项时间和结题时间)		_____
	论文发表篇数		_____
	学术获奖情况		_____
	项目评分		_____
国内外进修学习及各类学术活动(项目总分 5 分)			_____
	项目评分		_____
其他工作实绩(项目总分 15 分)	专业技术特长	_____	
	承担对口支援等任务	_____	

010-82311666

		项目评分			
任职期间考核综合评价					
综合评价结果	政治思想评价（包括医德医风、工作责任心、服务态度等）	优 （90 分以上）	良 （89—80 分）	中 （79—60 分）	差 （59 分以下）
	专业技术水平评价（包括理论水平、技术水平、操作能力、带教水平等）	优 （90 分以上）	良 （89—80 分）	中 （79—60 分）	差 （59 分以下）

010-82311666

<p>所在科室主任签字： _____</p> <p>业务主管部门负责人签字： _____</p> <p>单位领导签字： _____</p> <p style="text-align: right;">（单位盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>